



**Programa de Pós-graduação em
BIOFOTÔNICA APLICADA ÀS CIÊNCIAS DA SAÚDE
Universidade Nove de Julho - UNINOVE
NORMAS PARA REDAÇÃO DE DISSERTAÇÕES e TESES**

1. ESTRUTURA

A estrutura dos trabalhos deve ser dividida em 3 partes:

- Pré-texto
- Texto
- Pós-texto

1.2. PRÉ- TEXTO

- ✓ Capa
- ✓ Folha de Rosto
- ✓ Ficha Catalográfica (Verso da Folha de Rosto)
- ✓ Termo de Aprovação
- ✓ Dedicatória (opcional)
- ✓ Agradecimentos
- ✓ Epígrafe (opcional)
- ✓ Resumo (português)
- ✓ Abstract (inglês)
- ✓ Lista de Ilustrações
- ✓ Lista de Tabelas
- ✓ Lista de Abreviaturas e Siglas
- ✓ Lista de Símbolos
- ✓ Sumário

1.3. TEXTO

- ✓ Contextualização
- ✓ Metodologia
- ✓ Resultados
- ✓ Discussão
- ✓ Conclusão


1.4. PÓS-TEXTO

- ✓ Referências
- ✓ Glossário (opcional)
- ✓ Apêndices (opcional)
- ✓ Anexos
- ✓ Índice



2. INSTRUÇÕES PARA PREPARO DOS ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

a. Modelo para Capa:

<p style="text-align: center;"> UNIVERSIDADE NOVE DE JULHO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOFOTÔNICA APLICADA ÀS CIÊNCIAS DA SAÚDE</p> <p style="text-align: center;">NOME DO ALUNO</p> <p style="text-align: center;">TÍTULO DA DISSERTAÇÃO OU TESE</p> <p style="text-align: center;">São Paulo, SP</p> <p style="text-align: center;">2014</p>

c. Modelo para Ficha catalográfica (verso da folha de rosto):

A Ficha Catalográfica deverá ser redigida pela bibliotecária da UNINOVE. Antes da data da defesa, o aluno deve solicitar a preparação à bibliotecária responsável enviando as informações necessárias.



FICHA CATALOGRÁFICA

SERÁ ELABORADA PELA BIBLIOTECÁRIA


C817e Corrêa, João Carlos Ferrari.
 Estudo de alterações das variáveis biomecânicas na instabilidade patelofemoral durante a marcha humana no domínio temporal. / João Carlos Ferrari Corrêa. – São Paulo, SP : [s.n.], 2008.
 124p. : il.

 Orientadores : XX.XX.
 Dissertação (Mestrado) ou Tese (Doutorado)– Universidade Nove de Julho.

 1. Eletromiografia. I. Bérzin, fausto. II. Universidade Nove de Julho. III. Título.

Ficha catalográfica elaborada pela Bibliotecária da Uninove

d. Modelo para Termo de aprovação:



UNINOVE
Universidade Nove de Julho

TERMO DE APROVAÇÃO

TÍTULO DA DISSERTAÇÃO OU TESE

NOME DO ALUNO

Dissertação ou Tese apresentada à
Universidade Nove de Julho, para
obtenção do título de Mestre ou
Doutor em Biofotônica aplicada às
Ciências da Saúde.

Presidente: Prof. (a), Dr. (a) – Orientador(a) - Uninove

Membro: Prof.(a) Dr.(a) – Co-orientador(a) - Uninove
(se houver)

Membro externo: Prof.(a) Dr.(a) – Universidade XXXX

Membro interno: Prof.(a) Dr (a). - Uninove

Obs.: Para as Teses incluir mais 01 membro externo e mais 01 membro interno.

São Paulo, de de 2014



e. Resumo

Apresentação concisa dos pontos relevantes do conteúdo e das conclusões do trabalho. Deve ser redigido na terceira pessoa do singular, em um único parágrafo, com o verbo na voz ativa, compondo-se de uma sequência corrente de frases e não de uma enumeração de tópicos. Deve-se evitar o uso de fórmulas, equações, diagramas e símbolos, optando-se, quando necessário, pela transcrição na forma extensa. Não deve incluir citações bibliográficas. Deve conter no máximo 500 palavras.

Incluir 5 palavras-chave no final.

f. Abstract

Resumo e 5 palavras-chave em inglês (*abstract e key words*).

g. Lista de ilustrações, tabelas, abreviaturas e siglas, símbolos

Em páginas distintas

h. Sumário

Enumeração das principais divisões, seções e partes do trabalho, feita na ordem em que estas se sucedem no texto.

Modelo para SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	07
2 CONTEXTUALIZAÇÃO	15
2.1 O papel das citocinas	35
3 METODOLOGIA	53
3.1 Plano geral da experimentação	53
3.1.1 Técnica anestésica	55
4 RESULTADOS	69
4.1 Estudo histológico	74
5 DISCUSSÃO	80
5.1 Expressão de moléculas de adesão	81
6 CONCLUSÃO	91
REFERÊNCIAS	92
APÊNDICE - Técnicas	97
ANEXOS - Artigos	98

3. INSTRUÇÕES PARA PREPARO DOS ELEMENTOS TEXTUAIS

Texto principal da tese ou dissertação do qual fazem parte os seguintes elementos: contextualização, objetivos gerais e específicos, metodologia, resultados, discussão e conclusão.

a. Contextualização.

A contextualização poderá ser elaborada de forma contínua ou em partes denominadas tópicos, cujo número dependerá da abordagem e do tema tratado. A contextualização deve situar o tema frente à literatura pertinente e alicerçar a justificativa do trabalho.

b. Objetivos.

- Geral – deve ser amplo para contemplar o(s) artigo(s) científico(s) incluído(s).
- Específico - deverá ser redigido conforme o objetivo geral proposto e fazer menção ao(s) artigo(s) científico(s) incluídos no item resultados.

c. Metodologia.

Descrição de todas metodologias utilizadas no(s) artigo(s) científico(s) incluído(s) no item resultados. Incluir a referência à aprovação pelo COEP ou CEUA (número e data do respectivo parecer).

d. Resultados.

Descrever resultados utilizando texto, tabelas e ilustrações, de acordo com a pertinência.

e. Discussão.

Deverá abordar o conjunto dos resultados apresentados e sua relação com a literatura pertinente e com os objetivos propostos.

f. Conclusão.

Descrição concisa do significado dos resultados, suas limitações e implicações para a área de pesquisa.

4. INSTRUÇÕES PARA PREPARO DOS ELEMENTOS TEXTUAIS

Referências bibliográficas, glossário, apêndices, anexos e índice que complementam o texto principal.

- Apêndices são textos elaborados pelo autor a fim de complementar sua argumentação.
- Anexos são os documentos não elaborados pelo autor, que servem de fundamentação, comprovação ou ilustração, como dados coletados, mapas, leis, estatutos, etc.
- Os apêndices devem aparecer após as referências, e os anexos, após os apêndices, e ambos devem constar no sumário.
- Os anexos deverão, obrigatoriamente, conter o(s) manuscrito(s) aceito(s) para publicação ou publicado(s) e os termos de aprovação da aprovação pelo COEP e/ou CEUA.
- Na impossibilidade da adição do(s) manuscritos publicados, é possível anexar a versão do artigo submetido à publicação com a respectiva carta/email que comprove a submissão.

5. INSTRUÇÕES PARA FORMATAÇÃO

5.1.Formato do papel.

O texto deve ser impresso sobre papel branco opaco, em formato A4 (210x 297mm, de 75gr/m²), em disposição vertical. Recomenda-se a impressão do trabalho apenas em um lado do papel. Todos os capítulos, incluindo-se a contextualização, devem iniciar uma nova página.

5.2.Margens e mancha gráfica.

- Margem superior: 2,5 cm
- Margem inferior: 2,5 cm
- Margem esquerda: 3 cm
- Margem direita: 3 cm
- Cabeçalho: 1cm
- Rodapé: 0 cm

5.3. Alinhamento de parágrafos.

Os títulos e sub-títulos devem ser alinhados pela margem esquerda da página. Na capa e folha de rosto, o texto deve estar alinhado pela margem direita.

5.4. Espaçamento

Utilizar espaço 1,5 entre parágrafos do texto.

Utilizar espaço 1 para o resumo, abstract, legendas de ilustrações e tabelas e referências.

5.5. Número de páginas.

A contagem das páginas, para efeito de numeração, deve começar a partir da primeira folha do trabalho (folha de rosto). As capas não fazem parte desta numeração.

A numeração é feita com algarismos arábicos nas páginas do texto. Os algarismos das páginas do texto devem estar situados no alto das páginas, à direita. Omite-se o número nas páginas iniciais (pré-texto), mas essas páginas são consideradas para fins de numeração, ou seja, elas são contadas. Deste modo, a numeração aparece apenas a partir da primeira página da contextualização.

5.6. Numeração de capítulos.

Recomenda-se o sistema de numeração progressiva adotado pela ABNT (NBR 6024) para os capítulos e sub-capítulos. O excesso de subdivisões deve ser evitado; sugere-se não ultrapassar o máximo de cinco algarismos. Cada capítulo deve iniciar nova página.

Exemplo:

3 Título do capítulo (Arial 14 – Negrito)

3.1

Título da primeira subdivisão (Arial – 12 - Negrito)

3.2.

Título da segunda subdivisão (Arial 12 – Negrito)

3.2.1

Título da divisão da segunda subdivisão (Arial 12 – Negrito)



5.7. Identificação de ilustração e tabelas

Relação das ilustrações apresentadas no texto, devendo constar número, legenda e página. As tabelas e quadros tem a finalidade de resumir ou sintetizar dados, fornecendo o máximo de informação num mínimo espaço.

5.8. Como citar as marcas comerciais

Na primeira citação de um produto ou equipamento no texto, citar o seu nome, modelo, marca comercial, seguido, entre parênteses do fabricante, cidade, estado e país de origem, separados por vírgula. Na da segunda vez, citar somente a marca comercial.

Exemplo 1º citação: Placa de LED (Sportllux, Cosmedical Ltda., Mauá – SP, Brasil).

Exemplo próximas citações: Placa de LED (Sportllux).

5.9. Citações de artigos no texto

Existem 2 opções, ficando ao critério do orientador:

a. Opção 1 (AUTOR/ANO)

Citação no texto com sobrenome do autor e ano da publicação

Exemplos:

Artigos com 1 autor

Início ou meio parágrafo: Hamblin (2017) verificou que....

Final parágrafo:(Hamblin, 2017)

Artigos com 2 autores

Início ou meio parágrafo: Tsai e Hamblin (2017) verificou que....

Final parágrafo:(Tsai, Hamblin, 2017)

Artigos com mais de 2 autores

Início ou meio parágrafo: Hamblin et al. (2017) verificou que....

Final parágrafo:(Hamblin et al., 2017)

Diversos artigos de um mesmo autor (es)

Se os artigos foram publicados no mesmo ano, citar na ordem cronológica e inserir letras minúsculas para identificar cada um. Se forem anos diferentes, citar os anos.

Início ou meio parágrafo:

Hamblin (2017a, 2017b, 2017c) verificou que....

Hamblin et al. (2017, 2018, 2019)



BIOFOTÔNICA APLICADA
ÀS CIÊNCIAS DA SAÚDE

Final parágrafo:

.....(Hamblin, 2017a; Hamblin, 2017b; Hamblin, 2017c)

.....(Hamblin, 2017; Hamblin, 2018; Hamblin, 2019)

Vários artigos - autores diversos

Início ou meio parágrafo

Hamblin (2017), Fernandes et al. (2018) e Bussadori et al., 2019 verificaram que....

Final parágrafo:

.....(Hamblin, 2017a; Fernandes et al., 2018; Bussadori et al., 2019)

Autores diferentes com mesmo sobrenome e ano

Incluir a inicial do primeiro nome para diferenciar ou se necessário o primeiro nome

(Silva, D., 2017; Silva, M., 2017)

(Silva, Daniela, 2017; Silva, Denise, 2017)

Entidades ou associações

Na primeira citação colocar nome por extenso, nas demais a sigla.

Sempre incluir a data publicação do documento.

Na primeira citação:

World Health Organization, 2018

(American Society for Laser Medicine and Surgery, 2019)

Nas próximas citações:

A WHO (2018) publicou que ...

.....(WHO, 2018)

A ASLMS (2019) considera que ...

.....(ASLMS, 2019)

Documento eletrônico

Citar a sigla ou nome do programa ou banco de dados e a data.

Nas referências citar as informações complementares como empresa responsável, endereço eletrônico e data de acesso.

b. Opção 2 (NÚMEROS)

Citação por números em ordem consecutiva

Ex:

Segundo Hamblin ¹⁰.....

Hamblin et al. (11) definiram que.....



A Biofotônica é a ciência que avalia.....^{10,11}

6. LISTA DE REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

a. Opção 1 (AUTOR/ANO)

A lista de referências para trabalhos que usem o sistema AUTOR/ANO no texto, deve ser em ordem alfabética no formato que segue:

Avci P, Gupta A, Sadasivam M, Vecchio D, Pam Z, Pam N, Hamblin MR. Low-level laser (light) therapy (LLLT) in skin: stimulating, healing, restoring. *Semin Cutan Med Surg*. 2013;32(1):41-52.

Hamblin MR. Virulence profile: Michael R. Hamblin. *Virulence*. 2016;7(7):836-9.

Tsai SR, Hamblin MR. Biological effects and medical applications of infrared radiation. *J Photochem Photobiol B*. 2017;170:197-207.

b. Opção 2 (NÚMEROS)

A lista de referências para trabalhos que usem o sistema NÚMEROS no texto, deve ser em ordem numérica de acordo com ordem de citação no texto e no formato que segue:

1. Tsai SR, Hamblin MR. Biological effects and medical applications of infrared radiation. *J Photochem Photobiol B*. 2017;170:197-207.

2. Avci P, Gupta A, Sadasivam M, Vecchio D, Pam Z, Pam N, Hamblin MR. Low-level laser (light) therapy (LLLT) in skin: stimulating, healing, restoring. *Semin Cutan Med Surg*. 2013;32(1):41-52.

3. Hamblin MR. Virulence profile: Michael R. Hamblin. *Virulence*. 2016;7(7):836-9

7. OUTRAS INFORMAÇÕES.

Para consultar abreviaturas de títulos de periódicos:

<http://www.nlm.nih.gov/tsd/serials/lji.html>>

<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez?db=journals>>

<http://www.portal.revistas.bvs.br/index.php?lang=pt>

Para consultar Unidades Legais de Medida:

<http://www.inmetro.gov.br/consumidor/unidlegaismed.asp>

8. ENTREGA DOS VOLUMES.

- Qualificação de Dissertação:

Arquivo em PDF a ser enviado para Orientador, 1 Titular interno, Direção e 1 Suplente interno.

- Defesa de Dissertação:

Arquivo em PDF a ser enviado para Orientador, 1 Titular interno, 1 Titular externo, Direção, 1 Suplente interno e 1 Suplente externo.

Volumes finais após a defesa de seu trabalho: 1 exemplar impresso contendo todas as correções e reformulações sugeridas pela banca examinadora no prazo determinado pelo regulamento do programa e 1 cópia em CD do trabalho em WORD que receberá o termo de aprovação e será gravada em PDF a ser enviado para os componentes da banca.

- 1ª Qualificação de Doutorado:

Arquivo em PDF a ser enviado para Orientador, 2 Titulares internos, Direção e 1 Suplente interno.

- 2ª Qualificação de Doutorado:

Arquivo em PDF a ser enviado para Orientador, 1 Titular interno, 1 Titular externo, Direção, 1 Suplente interno e 1 Suplente externo.

- Defesa de Doutorado:

Arquivo em PDF a ser enviado para Orientador, 2 Titulares internos, 2 Titulares externos, 1 Suplente interno e 1 Suplente externo, Direção, 1 Suplente interno e 1 Suplente externo.

Volumes finais após a defesa de seu trabalho: 1 exemplar impresso contendo todas as correções e reformulações sugeridas pela banca examinadora no prazo determinado pelo regulamento do programa e 1 cópia em CD do trabalho em WORD que receberá o termo de aprovação e será gravada em PDF a ser enviado para os componentes da banca.



Referências usadas para elaboração neste documento:

INSTITUTO DE CIÊNCIAS BIOMÉDICAS. Manual para normalização técnica de dissertações e teses do Instituto de Ciências Biomédicas da Universidade de São Paulo. Disponível em: <http://www.icb.usp.br/~sbibicb/images/diretrizesABNT2012sbibPDF/Manual%20ABNT%20Compacto.pdf>.

Acesso em: 05 ago. 2019

Associação Brasileira de Normas Técnicas. NBR 6023: informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro; 2002.
_____. NBR 6024: informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento escrito: apresentação. Rio de Janeiro; 2003.
_____. NBR 6027: informação e documentação: sumário: apresentação. Rio de Janeiro; 2003.
_____. NBR 6028: resumos: procedimentos. Rio de Janeiro; 1990.
_____. NBR 10520: informação e documentação: citações em documentos: apresentação. Rio de Janeiro; 2002.
_____. NBR 14724: informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro; 2002.

ATUALIZADO EM AGOSTO 2019